

VUE D'ENSEMBLE DES COMPÉTENCES

ÊTRE UN INGÉNIEUR QUI
COLLABORE ET PARTAGE SES
RÉSULTATS

Description : Cette compétence englobe la capacité à rédiger et à présenter des documents professionnels de manière précise et convaincante. Elle inclut la maîtrise des outils d'innovation, de réflexion, d'organisation et de planification, tout en respectant les normes collectives et en gérant efficacement les compétences et la cohésion de l'équipe. De plus, elle met l'accent sur la communication claire des résultats, la propriété intellectuelle et la durabilité environnementale.

Composantes essentielles (critères d'exigence)

Points de vigilance (ces points ne sont pas évalués individuellement mais doivent servir pour valider la composante essentielle)

<p>EN RÉDIGEANT DES DOCUMENTS CLAIRS ET ACCESSIBLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vocabulaire/grammaire/orthographe : assurer une utilisation correcte et précise de la langue. • Références/renvois : inclure des références et des renvois clairs et précis vers les figures, tableaux et bibliographies légendés. • Bibliographie : assurer l'existence et la clarté d'une bibliographie.
<p>EN COMMUNIQUANT SES RÉSULTATS AVEC UNE ARGUMENTATION DÉTAILLÉE (ORAL OU ÉCRIT DEVANT DES PROFESSIONNELS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Qualité des supports : organiser les supports de manière claire et centrée sur les propos essentiels. • Qualité des figures et illustrations : s'assurer que les figures et illustrations sont pertinentes et bien présentées. • Clarté et justification des propos : présenter des arguments clairs et bien justifiés.
<p>EN ADOPTANT LES OUTILS AD HOC D'INNOVATION, DE RÉFLEXION, D'ORGANISATION ET PLANIFICATION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Outils : utiliser des outils appropriés pour l'innovation, la réflexion, l'organisation et la planification des tâches. • Usage : vérifier que les outils permettent d'orienter les décisions et l'avancement du projet.
<p>EN EXPRIMANT SON INDIVIDUALITÉ DANS UN GROUPE TOUT EN RESPECTANT LES RÈGLES COLLECTIVES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Règles collectives : adhérer aux règles et normes collectives de l'organisation. • Gestion des compétences/activités : reconnaître les compétences et les activités de ses collègues ou des personnes ressources pour permettre à son travail de progresser.
<p>EN RESPECTANT LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Références et citations : présenter correctement les références et citations. • Bibliographie : assurer une bibliographie claire et complète.
<p>EN PRENANT EN COMPTE LES IMPACTS SUR L'ÉNERGIE ET L'ÉMISSION DE GES, SUR LA BIODIVERSITÉ ET LES RESSOURCES TERRESTRES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impacts environnementaux : évaluer les impacts sur les 9 limites planétaires, la consommation énergétique, les ressources terrestres. • Impacts sociaux : évaluer les impacts sur les besoins sociaux fondamentaux (économie du donut). • Présentation des actions de l'entreprise : détailler les actions de l'entreprise dans ce domaine. • Propositions d'actions : suggérer des actions possibles pour contribuer à une économie régénératrice et distributive.